

Richiesta di rimborso del servizio di trasporto scolastico extraurbano degli studenti pendolari per il mese di _____

➤ Al Comune di Baucina
Ufficio Scolastico

Il/la sottoscritto/a:

COGNOME	NOME
NATO A	IL
CODICE FISCALE	
RESIDENTE A	VIA
CELLULARE	
EMAIL	

In qualità di (*barrare la casella di interesse*):

- Studente/studentessa (se maggiorenne)
 Genitore (tutore) dello studente (se minorenni) sotto riportato:

COGNOME	NOME
NATO A	IL
CODICE FISCALE	
FREQUENTANTE L'ISTITUTO	INDIRIZZO <small>(ES. SCIENTIFICO)</small>
	SITO IN

CHIEDE

Il rimborso del costo dei seguenti titoli di viaggio pari a Euro _____ sostenuto per il mese di _____
(barrare la casella di interesse e compilare)

- Abbonamento mensile con il codice _____
- Abbonamenti settimanali n° _____
 Codice _____ Codice _____
 Codice _____ Codice _____
- Biglietti singoli (ammessi solo per i mesi di settembre e giugno)
 Codici _____

Che il suddetto rimborso venga effettuato con la seguente modalità:

(da compilare una sola volta e cioè alla presentazione dell'istanza di rimborso per il mese di settembre e in caso di variazione del Conto Corrente)

- Mediante accredito su Conto Corrente al seguente IBAN _____
- Mediante mandato diretto presso Banca Carige

Richiesta di rimborso del servizio di trasporto scolastico extraurbano degli studenti pendolari

DICHIARA

Alla luce dell'art 9 comma 5 della legge regionale 14/2002, il quale dispone che il contributo per il trasporto scolastico è commisurato al costo dell'abbonamento per il servizio pubblico di linea per la scuola allocata nel comune più vicino, anche se lo studente sceglie una scuola più lontana, di essere a conoscenza del fatto che nell'eventualità in cui la scuola frequentata dal proprio figlio sia più lontana rispetto ad un istituto della stessa tipologia, l'Ente provvederà ad erogare il rimborso nella misura fissate dalle disposizioni che normano tale caso.

Si allegano alla presente gli originali dei titoli di viaggio di cui si chiede rimborso – ALLEGATO A

Baucina, _____

Firma del richiedente

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Baucina, con sede in Baucina, Via Umberto I, 78, pec: protocollo@pec.comune.baucina.pa.it, tel: 0918202195 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

(Firma per esteso)

Il presente modulo va presentato al protocollo entro il 5 del mese successivo a quello di cui si richiede il rimborso.

Allegato A

Indica con una X

Abbonamento mensile

Abbonamenti settimanali n° _____

Biglietti singoli
(solo nel caso di giugno e settembre)
n° _____

Inserisci qui i titoli di viaggio per cui richiedi il rimborso

ABBONAMENTO
SETTIMANALE
O MENSILE

ABBONAMENTO
SETTIMANALE

ABBONAMENTO
SETTIMANALE

ABBONAMENTO
SETTIMANALE

Data

____/____/____

Firma del richiedente

BIGLIETTI SINGOLI

(solo nel caso di giugno e settembre)